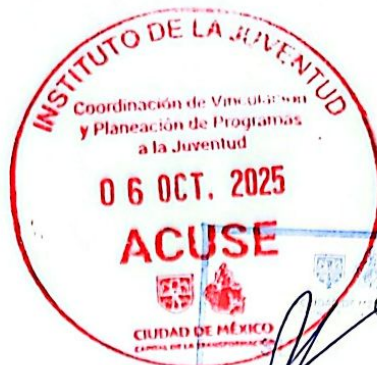




CIUDAD DE MÉXICO
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN



INSTITUTO DE LA JUVENTUD
COORDINACIÓN DE VINCULACIÓN Y PLANEACIÓN
DE PROGRAMAS A LA JUVENTUD

08867

LIC. JORGE DE JESÚS LORENZO RUÍZ
DIRECTOR GENERAL DE PLANEACIÓN PRESUPUESTARIA,
CONTROL Y EVALUACIÓN DEL GASTO DE LA
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.
Calle Añil 168, Granjas México, Iztacalco, 08400, Ciudad de México.
PRESENTE

Ciudad de México, a 06 de octubre de 2025
INJUVE/CVyPPJ/390/2025
ENVÍO DIGITAL



Por este medio, y en atención a la **CIRCULAR SAF/SE/DGACyRC/0036/2025** y **CIRCULAR SAF/SE/DGPPCEG/5893/2025** turnada a esta Coordinación a través del oficio **INJUVE/DAYF/764/2025**, que con el fin de dar cumplimiento a lo establecido en los artículos 153 y 164 de la Ley de Austeridad, Transparencia en Remuneraciones y Prestaciones y Ejercicio de los Recursos de la Ciudad de México; y con fundamento en los artículos 27, 71 y 81 del Reglamento Interior del Poder Ejecutivo y la Administración Pública de la Ciudad de México, solicita la información presupuestaria y programática para integrar el **Informe de Avance Trimestral (IAT) Apartado B**, correspondiente al periodo **enero-septiembre 2025**, del Instituto de la Juventud de la Ciudad de México:

- **E205: Juventud-Es bienestar.**
- **N001: Cumplimiento de los programas de protección civil.**

Por lo anterior, remito la información, misma que se envió oportunamente el día 06 de octubre de 2025 a los correos: pbr_sed@finanzas.cdmx.gob.mx, informe.trimestral.dgppceg@gmail.com; cdgppceg24@finanzas.cdmx.gob.mx e informacion.pbrsed.cdmx@gmail.com; informe.trimestral.saf.deriic@gmail.com, copia de conocimiento: judaelpa@gmail.com y mmorenor@finanzas.cdmx.gob.mx, que se podrá identificar con el asunto: **08PDIJ_INJUVE_IAT_B_3T25_AVANCE-TRIMESTRAL-ENE-SEP**.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

LCDa. AIDA HAYDE RAMÍREZ MUNIVE
COORDINADORA DE VINCULACIÓN Y PLANEACIÓN DE PROGRAMAS A LA JUVENTUD
DEL INSTITUTO DE LA JUVENTUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO

C.c.p.- Jorge Iván Nuñez Bautista.- Encargado de Despacho de la Dirección de Administración y Finanzas del Instituto de la Juventud de la Ciudad de México.- administracioninjuve@cdmx.gob.mx.
C.c.p.- Marcela Fuente Castillo.- Directora General del Instituto de la Juventud de la Ciudad de México.- titularinjuve@cdmx.gob.mx.



2025
Año de
La Mujer
Indígena





INFORME DE AVANCE PRESUPUESTAL Y DE INDICADORES (IAP)

APARTADO 1

Clave del Centro Gestor		08PDIJ		Unidad Responsable del Gasto		Instituto de la Juventud		Período		Tercer Trimestre		
Unidad Operativa												
Unidad Programática												
Clave de Pp	E205		Denominación de Pp		Juventud-es bienestar							
Actividad Institucional	117	Acciones para el desarrollo y bienestar de los jóvenes		Vinculación al Programa de Gobierno	Eje	1	Igualdad y Derechos	Sub Eje	6	Derecho a la igualdad e inclusión	Sub Sub Eje	2 Jóvenes
Objetivo de Desarrollo Sostenible	10	Reducción de las desigualdades		Meta del ODS	10.2		De aquí a 2030, potenciar y promover la inclusión social, económica y política de todas las personas, independientemente de su edad, sexo, discapacidad, raza, etnia, origen, religión o situación económica u otra condición.					

II. Evolución del Gasto

II.1. Por momentos contables

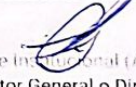
Período	Presupuesto original (1)	Presupuesto modificado (2)	Presupuesto programado al periodo (3)	Presupuesto ejercido (4)	Porcentaje de avance en el gasto (4/3)
1T		\$ -	\$ -	\$ -	
2T		\$ 142,496,334.29	\$ 79,569,761.57	\$ -	0%
3T		\$ 142,496,334.29	\$ 123,767,089.49	\$ 36,426,496.02	29%
4T					
CP					

II.2. Por tipo y capítulo de gasto

Concepto	Gasto corriente				Gasto de inversión			Otros	
	1000	2000	3000	4000	5000	6000	7000	8000	9000
	Servicios Personales	Materiales y Suministros	Servicios Generales	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y otras Ayudas	Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	Inversión Pública	Inversiones Financieras y otras Provisiones	Participaciones y Aportaciones	Deuda Pública
Presupuesto original									
Presupuesto modificado	\$ 23,934,467.00		\$ 7,372,343.99						
Presupuesto ejercido	\$ 6,912,622.86		\$ 23,934,467.00						

Firmas de responsables


Nivel requerido: Director General o Director de Área / homólogo
Lic. Aida Hayde Ramírez Munive
Coordinadora de Vinculación y Planeación de Programas a la Juventud
vinculacionyplaneacioninjuve@cdmx.gob.mx


Firma del enlace Institucional (Área Administrativa)
Nivel requerido: Director General o Director de Área / homólogo
Lic. Jorge Iván Nuñez Bautista
Encargado de Despacho de la Dirección de Administración y Finanzas
administracioninjuve@cdmx.gob.mx
Teléfono



INFORME DE AVANCE PRESUPUESTAL Y DE INDICADORES (IAP)															
APARTADO 2															
Clave del Centro Costo		08PDIJ		Unidad responsable del ciclo			Instituto de la Juventud			Periodo		Tercer Trimestre			
Planificación Operativa															
Resultados programáticos															
Juventudes bienestar															
Indicadores de corto plazo															
Clave de Pp	F-205		De		Juventudes bienestar		Avance programado (%)				Avance realizado (%)				Medio de verificación
Nivel del indicador	Resumen Narrativo	Definición del Indicador	Descripción de bienes y servicios suministrados	Determinador absoluto programado anual	Numerador absoluto de avance	Población atendida	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T	
C1	Premio entregado	Mide la cantidad de Premio de la Juventud 2025 entregados, a través de un informe del evento realizado	Se realizó 1 informe del evento del Premio de la Juventud 2025 entregado a 17 personas. Se recibieron 198 postulaciones y se hizo 1 campaña de difusión en redes sociales institucionales.	1	1	198	0%	0%	100%	100%	0%	0%	100%	100%	Informe con lista de personas premiadas, disponible en: https://drive.google.com/drive/folders/1-unTTPg0kcl0JEm1001QxVAXDqQc6jH7usp=sharing
C1A1	Seguimiento al proceso de selección de ganadores	Mide la cantidad de personas en seguimiento para ser galardonadas con el Premio de la Juventud 2025, a través de un informe general	Se realizó el seguimiento al proceso de selección de las 17 personas ganadoras del Premio de la Juventud.	1	1	198	0%	0%	100%	100%	0%	0%	100%	100%	Informe de postulantes y personas premiadas, disponible en: https://drive.google.com/drive/folders/1-unTTPg0kcl0JEm1001QxVAXDqQc6jH7usp=sharing
C2	Capacitaciones impartidas	Mide el número de capacitaciones realizadas en el programa social ALDEA Juvenil 2025 a través de un informe general.	Se realizaron 3 informes de las 100 capacitaciones realizadas en el periodo correspondiente.	6	3	1,090	0%	0%	50%	100%	0%	0%	50%	100%	Informe de capacitaciones, y Resumen Ejecutivo disponible en https://drive.google.com/drive/folders/1-unTTPg0kcl0JEm1001QxVAXDqQc6jH7usp=sharing
C2A1	Programación de sesiones para las capacitaciones	Mide el número de planeaciones de las capacitaciones realizadas en el programa social ALDEA Juvenil 2025, a través de un informe general	Se realizaron 3 planeaciones de las 100 capacitaciones impartidas en el periodo correspondiente.	6	3	1,090	0%	0%	50%	100%	0%	0%	50%	100%	Informe del Formato de planeaciones (Anexo 4) y Mapas curriculares, disponible en: https://drive.google.com/drive/folders/1-unTTPg0kcl0JEm1001QxVAXDqQc6jH7usp=sharing
C2A2	Actualización de materiales de apoyo	Mide el número de materiales de apoyo del programa ALDEA Juvenil 2025 entregados, a través de un inventario general.	Se realizaron 3 inventarios de materiales entregados en el periodo correspondiente.	6	3	1,090	0%	0%	50%	100%	0%	0%	50%	100%	Inventarios (listas de materiales entregados) https://drive.google.com/drive/folders/1-unTTPg0kcl0JEm1001QxVAXDqQc6jH7usp=sharing
C3	Atención psicopedagógica proporcionada	Mide el número de atenciones brindadas a través de un listado de personas facilitadoras de servicios que brindan atención psicopedagógica del programa social ALDEA Juvenil 2025.	Se realizaron 2 atenciones psicopedagógicas grupales dirigidas por Personas Promotoras de la Salud Mental.	3	2	48	0%	33%	67%	100%	0%	33%	67%	100%	Listado y formatos de intervención de personas Facilitadoras de servicios Promotoras de la Salud Mental, y Manual de Intervención disponible en: https://drive.google.com/drive/folders/1-unTTPg0kcl0JEm1001QxVAXDqQc6jH7usp=sharing

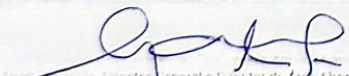


C3A1	Elaboración de plan de intervención personalizado	Mide el número de planes de intervención a realizar por las personas facilitadoras de servicios que brindarán atención psicopedagógica con el programa social ALDEA Juvenil 2025 a través de un formato general.	Se realizaron 2 planes de intervención personalizados de Personas Promotoras de la Salud Mental, Promotoras de Salud y Trabajadoras Sociales.	3	2	224	0%	33%	67%	100%	0%	33%	0%	Listado y formatos de intervención de personas Facilitadoras de servicios Promotoras de la Salud Mental, y Manual de Intervención disponible en https://drive.google.com/drive/folders/1-unTTPg0kcL0jEm1001QxVAXDq0c6jIt?usp=sharing
C3A2	Evaluación de facultades de aprendizaje	Mide el número de evaluaciones realizadas a las intervenciones realizadas en el programa social ALDEA Juvenil 2025, a través de un formato general.	Se realizaron 2 evaluaciones por las Personas Facilitadoras de Servicios Coordinadoras y Monitores las actividades.	3	2	117	0%	33%	67%	100%	0%	33%	0%	Formato de evaluación (Anexo 5), disponible en: https://drive.google.com/drive/folders/1-unTTPg0kcL0jEm1001QxVAXDq0c6jIt?usp=sharing
C4	Apoyos para la continuidad educativa proporcionados	Mide la cantidad de apoyos económicos entregados en el programa social ALDEA Juvenil 2025 a través de una gestión	Se hicieron 4 gestiones de entrega de apoyos económicos.	7	4	936	0%	14%	57%	100%	0%	14%	0%	Oficios de gestión para la solicitud de dispersión de apoyos, disponible en el enlace: https://drive.google.com/drive/folders/1-unTTPg0kcL0jEm1001QxVAXDq0c6jIt?usp=sharing
C4A1	Acompañamiento al desempeño de usuarios	Mide la cantidad de acompañamientos realizados a través de 1 listado general de acompañamientos	Se realizaron 4 acompañamientos a las personas usuarias.	7	4	1,090	0%	14%	57%	100%	0%	14%	0%	Lista, validación de acompañamientos en: https://drive.google.com/drive/folders/1-unTTPg0kcL0jEm1001QxVAXDq0c6jIt?usp=sharing
C5	Apoyo de tarjeta de movilidad entregado	Mide el número apoyos de tarjeta de movilidad entregados, a través de un listado	Se realizó la entrega de 0 apoyos de tarjeta de movilidad en el trimestre, derivado de que la modificación presupuestal para este componente no programó entregas en este periodo.	7	0	936	0%	14%	57%	100%	0%	0%	0%	Modificación presupuestal: https://drive.google.com/drive/folders/1-unTTPg0kcL0jEm1001QxVAXDq0c6jIt?usp=sharing
C5A1	Actualización de estudio socioeconómico de usuarios	Mide la cantidad de actualizaciones de padrones (validaciones) realizados de las personas beneficiarias del programa social ALDEA Juvenil 2025	Se realizaron 4 actualizaciones de padrones de personas beneficiarias susceptibles a entrega de la tarjeta de movilidad (Sujeto a ejercicio de convenio).	7	4	936	0%	14%	57%	100%	0%	14%	0%	Padrón de personas beneficiarias, disponible en el enlace: https://drive.google.com/drive/folders/1-unTTPg0kcL0jEm1001QxVAXDq0c6jIt?usp=sharing
C6	Materiales escolares entregados	Mide el número de listas de materiales escolares realizadas del programa ALDEA Juvenil 2025	No se programó la entrega de materiales escolares en este trimestre. Sin embargo, se levantaron 3 inventarios de detección de necesidades en el periodo para su consideración.	1	0	1,090	0%	0%	0%	100%	0%	0%	0%	Inventarios, disponibles en: https://drive.google.com/drive/folders/1-unTTPg0kcL0jEm1001QxVAXDq0c6jIt?usp=sharing
C6A1	Actualización de estudio socioeconómico de usuarios	Mide la cantidad de padrones realizados de las personas beneficiadas con la entrega de materiales en las ALDEAS del INJUVI	No se programó la entrega de materiales escolares en este trimestre. Sin embargo, se levantó un padrón de personas beneficiarias que podrán ser beneficiadas con la entrega	1	0	1,090	0%	0%	100%	100%	0%	0%	0%	Inventarios, y padrón disponibles en: https://drive.google.com/drive/folders/1-unTTPg0kcL0jEm1001QxVAXDq0c6jIt?usp=sharing



C1	Eventos de ocio y recreación comunitarios realizados	Mide la cantidad de eventos y actividades recreativas realizadas por el INJUVE en el 2025.	Se realizaron 4 eventos masivos denominados: "Presentación del Programa Social ALDEA Juvenil en la Ulagua Zaragoza", "Comemoración del Aniversario Luctuoso del Memorial New's Divine 2025", Evento en el marco del Día Internacional de la Juventud Festival de las Juventudes "Premio de la Juventud", "Entrega del Primer Apoyo del Programa Juventudes Autogestivas para la Transformación".	5	4	4,322,433	0%	40%	100%	100%	0%	40%	80%	PREMIOS DE LA JUVENTUD: https://www.youtube.com/live/F8BQjE-Tp07as-0F4CI MVdCa_U7bI Publicación en redes sociales: https://www.facebook.com/INJUVECDMXoficial/posts/?felicidades-a-todas-y-todos-los-ganadores-del-premio-de-la-juventud-2025-de-la-1197672699570773/ JUVENTUDES AUTOGESTIVAS: https://www.facebook.com/share/v/17DPnBnpkR/ OTRAS DIFUSIONES: https://www.facebook.com/INJUVECDMXoficial OTRAS ACTIVIDADES: https://drive.google.com/drive/folders/1-unTTPg0kcl0jEm1001QxVAXdQd6jlt7usp=sharin
C1A1	Difusión de los eventos	Mide la cantidad de difusiones realizadas en redes sociales oficiales del INJUVE de sus eventos organizados.	Se realizaron 4 difusiones de los 4 eventos masivos del Instituto de la Juventud.	5	4	4,322,433	0%	40%	100%	100%	0%	40%	80%	Informe de impacto mediático y evidencia fotográfica, disponible en: https://drive.google.com/drive/folders/1-unTTPg0kcl0jEm1001QxVAXdQd6jlt7usp=sharin
C2	Apoyos económicos a facilitadores entregados	Mide la cantidad de apoyos económicos entregados a facilitadores entregados a través de solicitudes (validaciones)	Se realizaron 14 dispersiones de apoyos económicos (oficios) de los programas sociales del INJUVE: 7 de Memorial New's Divine 2025, 4 de ALDEA Juvenil 2025, 2 de Juventudes Autogestivas para la Transformación y 1 de Premio de la Juventud.	23	14	1,256	4%	22%	61%	100%	0%	22%	61%	Oficio de solicitud de dispersión de apoyos económicos, disponibles en el enlace: https://drive.google.com/drive/folders/1-unTTPg0kcl0jEm1001QxVAXdQd6jlt7usp=sharin
C2A1	Supervisión y seguimiento a la entrega de apoyos	Mide la cantidad de seguimientos realizados para dispersión de apoyos económicos de los programas sociales del INJUVE	Se realizaron 14 seguimientos (validaciones) para la dispersión de apoyos económicos de los programas sociales del INJUVE: 7 de Memorial New's Divine 2025, 4 de ALDEA Juvenil 2025, 2 de Juventudes Autogestivas para la Transformación y 1 de Premio de la Juventud.	23	14	1,256	4%	22%	61%	100%	0%	22%	61%	Oficios de seguimiento a solicitudes de dispersión, disponibles en el enlace: https://drive.google.com/drive/folders/1-unTTPg0kcl0jEm1001QxVAXdQd6jlt7usp=sharin

Firmas de responsables


 Lic. Aida Hayde Ramirez Munive
 Coordinadora de Vinculación y Planeación de Programas a la Juventud

vinculacionyplaneacionjuve@cdmx.gob.mx
 Teléfono


 Lic. Jorge Iván Nuñez Bautista
 Encargado de Despacho de la Dirección de Administración y Finanzas

administracionjuve@cdmx.gob.mx
 Teléfono



INFORME DE AVANCE PRESUPUESTAL Y DE INDICADORES (IAPI)

APARTADO 1

Clave del Centro Gestor	08PDIJ	Unidad Responsable del Gasto	Instituto de la Juventud	Periodo	Tercer Trimestre
-------------------------	--------	------------------------------	--------------------------	---------	------------------

Planeación Operativa
1.1. Estructura programática

Clave de Pp	N001	Denominación de Pp	Cumplimiento de los programas de protección civil									
Actividad Institucional	002	Gestión integral de riesgos en materia de protección civil	Vinculación al Programa de Gobierno	Eje	5	Cero Agresión y Mas Seguridad	Sub Eje	3	Protección civil	Sub Sub Eje	3	Evitar nuevos riesgos
Objetivo de Desarrollo Sostenible	11	Ciudades y comunidades sostenibles	Meta del ODS		11.5	De aquí a 2030, reducir significativamente el número de muertes causadas por los desastres, incluidos los relacionados con el agua, y de personas afectadas por ellos, y reducir considerablemente las pérdidas económicas directas provocadas por los desastres en comparación con el producto interno bruto mundial, haciendo especial hincapié en la protección de los pobres y las personas en situaciones de vulnerabilidad						

II. Evolución del Gasto

II.1. Por momentos contables

Periodo	Presupuesto original (1)	Presupuesto modificado (2)	Presupuesto programado al periodo (3)	Presupuesto ejercido (4)	Porcentaje de avance en el gasto (4/3)
1T	\$ 105,000.00	\$ -	\$ -	\$ -	
2T		\$ 105,000.00	\$ 52,500.00	\$ -	0%
3T		\$ 105,000.00	\$ 84,000.00		0%
4T					
CP					

II.2. Por tipo y capítulo de gasto

Concepto	Gasto corriente				Gasto de inversión			Otros	
	1000	2000	3000	4000	5000	6000	7000	8000	9000
	Servicios Personales	Materiales y Suministros	Servicios Generales	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y otras Ayudas	Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	Inversión Pública	Inversiones Financieras y otras Provisiones	Participaciones y Aportaciones	Deuda Pública
Presupuesto original	\$ -	\$ 105,000.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Presupuesto modificado		\$ 84,000.00							
Presupuesto ejercido									

Firmas de responsables

Firma del responsable administrativo
Nivel requerido: Director General o Director de Área / homólogo
Lic. Aida Hayde Ramírez Munive
Coordinadora de Vinculación y Planeación de Programas a la
vinculacionyplaneacioninjuve@cdmx.gob.mx Teléfono:

Firma del enlace institucional (Área Administrativa)
Nivel requerido: Director General o Director de Área / homólogo
Lic. Jorge Iván Nuñez Bautista
Encargado de Despacho de la Dirección de Administración y Finanzas
administracioninjuve@cdmx.gob.mx Teléfono:



INFORME DE AVANCE TRIMESTRAL Y DE INDICADORES (IAP)															
Clave del Centro Gestor		08PDIJ		Unidad Ejecutora		Instituto de la Juventud		Período		Tercer Trimestre					
Clave de Pp		N001		Cumplimiento de los programas de protección civil											
Nivel del indicador	Resumen Narrativo	Definición del indicador	Descripción de bienes y servicios entregados	Denominador (programa o subprograma)	Numerador absoluto de avance	Población atendida	Avance programado (%)				Avance realizado (%)				Medio de verificación
							1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T	
C1	Refleja la implementación de un programa de protección civil, así como la verificación de que se estén cumpliendo las medidas preventivas para cumplir con lo establecido en la Ley General de Protección Civil, Reglamento de la Ley General de Protección Civil y Ley del Sistema de Protección Civil del Distrito Federal.	Mide el cumplimiento de la implementación del programa de protección civil a través de capacitaciones impartidas en la materia.	Se cumplió con la implementación del programa de protección civil institucional, a través de 6 capacitaciones acumuladas en el periodo.	8	6	0	25%	50%	75%	100%	25%	50%	75%	https://drive.google.com/drive/folders/18VUJYqg5j1DyDLS-jVrmAGMw7nakqAPg	
C1A1	Refleja la implementación de un programa de protección civil, así como la verificación de que se estén cumpliendo las medidas preventivas para cumplir con lo establecido en la Ley General de Protección Civil, Reglamento de la Ley General de Protección Civil y Ley del Sistema de Protección Civil del Distrito Federal.	Mide la cantidad de capacitaciones impartidas a personas jóvenes de la Ciudad de México y personal del Instituto de la Juventud de la Ciudad de México como parte de la implementación de un programa de protección civil.	Se realizaron 6 capacitaciones en materia de protección civil como parte de la implementación del programa de protección civil institucional.	8	6	0	25%	50%	75%	100%	25%	50%	75%	https://drive.google.com/drive/folders/18VUJYqg5j1DyDLS-jVrmAGMw7nakqAPg	

Nivel requerido: Director General o Director de Área / homólogo
Lic. Aida Hayde Ramirez Munive
Coordinadora de Vinculación y Planeación de Programas a la Juventud
vinculacionyplaneacion@cdmx.gob.mx

Firma del enlace institucional (Área Administrativa)
Nivel requerido: Director General o Director de Área / homólogo
Lic. Jorge Iván Nuñez Bautista
Encargado de Despacho de la Dirección de Administración y Finanzas
administracioninjuve@cdmx.gob.mx

INFORME DE AVANCE PRESUPUESTAL Y DE INDICADORES (IAPI)

APARTADO 1

Clave del Centro Gestor	08PDIJ	Unidad Responsable del Gasto	Instituto de la Juventud	Periodo	Tercer Trimestre
-------------------------	--------	------------------------------	--------------------------	---------	------------------

I. Planeación Operativa

I.1. Estructura programática

Clave de Pp	E205	Denominación de Pp	Juventud-es bienestar									
Actividad Institucional	117	Acciones para el desarrollo y bienestar de los jóvenes	Vinculación al Programa de Gobierno	Eje	1	Igualdad y Derechos	Sub Eje	6	Derecho a la igualdad e inclusión	Sub Sub Eje	2	Jóvenes
Objetivo de Desarrollo Sostenible	10	Reducción de las desigualdades	Meta del ODS	10.2		De aquí a 2030, potenciar y promover la inclusión social, económica y política de todas las personas, independientemente de su edad, sexo, discapacidad, raza, etnia, origen, religión o situación económica u otra condición.						

II. Evolución del Gasto

II.1. Por momentos contables

Periodo	Presupuesto original (1)	Presupuesto modificado (2)	Presupuesto programado al periodo (3)	Presupuesto ejercido (4)	Porcentaje de avance en el gasto (4/3)
1T		\$ -	\$ -	\$ -	
2T		\$ 142,496,334.29	\$ 79,569,761.57	\$ -	0%
3T		\$ 142,496,334.29	\$ 123,767,089.49	\$ 36,426,496.02	29%
4T					
CP					

II.2. Por tipo y capítulo de gasto

Concepto	Gasto corriente				Gasto de inversión			Otros	
	1000	2000	3000	4000	5000	6000	7000	8000	9000
	Servicios Personales	Materiales y Suministros	Servicios Generales	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y otras Ayudas	Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	Inversión Pública	Inversiones Financieras y otras Provisiones	Participaciones y Aportaciones	Deuda Pública
Presupuesto original									
Presupuesto modificado	\$ 23,934,467.00		\$ 7,372,343.99						
Presupuesto ejercido	\$ 6,912,622.86		\$ 23,934,467.00						

Firmas de responsables

Firma del responsable del Pp o enlace Administrativo
Nivel requerido: Director General o Director de Área / homólogo
 Lic. Aida Hayde Ramirez Munive
 Coordinadora de Vinculación y Planeación de Programas a la Juventud
 vinculacionyplaneacioninjuve@cdmx.gob.mx

Firma del enlace Institucional (Área Administrativa)
Nivel requerido: Director General o Director de Área / homólogo
 Lic. Jorge Iván Nuñez Bautista
 Encargado de Despacho de la Dirección de Administración y Finanzas
 administracioninjuve@cdmx.gob.mx Teléfono

INFORME DE AVANCE PRESUPUESTAL Y DE INDICADORES (IAP)															
APARTADO 2															
Clave del Centro Gestor		08PDIJ		Unidad Responsable del Gasto			Instituto de la Juventud				Periodo		Tercer Trimestre		
I. Planeación Operativa															
I.1. Estructura programática															
Clave de Pp		E205		Denominación de Pp			Juventud-es bienestar								
III. Indicadores de corto plazo															
Nivel del indicador	Resumen Narrativo	Definición del Indicador	Descripción de bienes y servicios brindados	Denominador absoluto programado anual	Numerador absoluto de avance	Población atendida	Avance programado (%)				Avance realizado (%)				Medio de verificación
							1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T	
C1	Premio entregado	Mide la cantidad de Premio de la Juventud 2025 entregados, a través de un informe del evento realizado.	Se realizó 1 informe del eveto del Premio de la Juventud 2025 entregado a 17 personas. Se recibieron 198 postulaciones y se hizo 1 campaña de difusión en redes sociales institucionales.	1	1	198	0%	0%	100%	100%	0%	0%	100%		Informe con lista de personas premiadas, disponible en: https://drive.google.com/drive/folders/1-unTTPg0kcL0JEm1001QVAXdQOd6jIt?usp=sharing
C1A1	Seguimiento al proceso de selección de ganadores	Mide la cantidad de personas en seguimiento para ser galardonadas con el Premio de la Juventud 2025, a través de un informe general.	Se realizó el seguimiento al proceso de selección de las 17 personas ganadoras del Premio de la Juventud.	1	1	198	0%	0%	100%	100%	0%	0%	100%		Informe de postulantes y personas premiadas, disponible en: https://drive.google.com/drive/folders/1-unTTPg0kcL0JEm1001QVAXdQOd6jIt?usp=sharing
C2	Capacitaciones impartidas	Mide el número de capacitaciones realizadas en el programa social ALDEA Juvenil 2025 a través de un informe general.	Se realizaron 3 informes de las 100 capacitaciones realizadas en el periodo correspondiente.	6	3	1,090	0%	0%	50%	100%	0%	0%	50%		Informe de capacitaciones, y Resumen Ejecutivo disponible en: https://drive.google.com/drive/folders/1-unTTPg0kcL0JEm1001QVAXdQOd6jIt?usp=sharing
C2A1	Programación de sesiones para las capacitaciones	Mide el número de planeaciones de las capacitaciones realizadas en el programa social ALDEA Juvenil 2025, a través de un informe general	Se realizaron 3 planeaciones de las 100 capacitaciones impartidas en el periodo correspondiente.	6	3	1,090	0%	0%	50%	100%	0%	0%	50%		Informe del Formato de planeaciones (Anexo 4) y Mapas curriculares, disponible en: https://drive.google.com/drive/folders/1-unTTPg0kcL0JEm1001QVAXdQOd6jIt?usp=sharing
C2A2	Actualización de materiales de apoyo	Mide el número de materiales de apoyo del programa ALDEA Juvenil 2025 entregados, a través de un inventario general.	Se realizaron 3 inventarios de materiales entregados en el periodo correspondiente.	6	3	1,090	0%	0%	50%	100%	0%	0%	50%		Inventarios (listas de materiales entregados): https://drive.google.com/drive/folders/1-unTTPg0kcL0JEm1001QVAXdQOd6jIt?usp=sharing
C3	Atención psicopedagógica proporcionada	Mide el número de atenciones brindadas a través de un listado de personas facilitadoras de servicios que brindan atención psicopedagógica del programa social ALDEA Juvenil 2025.	Se realizaron 2 atenciones psicopedagógicas grupales dirigidas por Personas Promotoras de la Salud Mental.	3	2	48	0%	33%	67%	100%	0%	33%	67%		Listado y formatos de intervención de personas Facilitadoras de servicio Promotoras de la Salud Mental, y Manual de Intervención disponible en: https://drive.google.com/drive/folders/1-unTTPg0kcL0JEm1001QVAXdQOd6jIt?usp=sharing

C3A1	Elaboración de plan de intervención personalizado	Mide el número de planes de intervención a realizar por las personas facilitadoras de servicios que brindarán atención psicopedagógica con el programa social ALDEA Juvenil 2025 a través de un formato general.	Se realizaron 2 planes de intervención personalizados de Personas Promotoras de la Salud Mental, Promotoras de Salud y Trabajadoras Sociales.	3	2	224	0%	33%	67%	100%	0%	33%	67%	Listado y formatos de intervención de personas Facilitadoras de servicios Promotoras de la Salud Mental, y Manual de Intervención disponible en: https://drive.google.com/drive/folders/1-unTTPg0kcl0JEm1001QxVAXdQOd6jlt?usp=sharing
C3A2	Evaluación de facultades de aprendizaje	Mide el número de evaluaciones realizadas a las intervenciones realizadas en el programa social ALDEA Juvenil 2025, a través de un formato general.	Se realizaron 2 evaluaciones por las Personas Facilitadoras de Servicios Coordinadoras y Monitoras las actividades.	3	2	117	0%	33%	67%	100%	0%	33%	67%	Formato de evaluación (Anexo 5), disponible en: https://drive.google.com/drive/folders/1-unTTPg0kcl0JEm1001QxVAXdQOd6jlt?usp=sharing
C4	Apoyos para la continuidad educativa proporcionados	Mide la cantidad de apoyos económicos entregados en el programa social ALDEA Juvenil 2025 a través de una gestión.	Se hicieron 4 gestiones de entrega de apoyos económicos.	7	4	936	0%	14%	57%	100%	0%	14%	57%	Oficios de gestión para la solicitud de dispersión de apoyos, disponible en el enlace: https://drive.google.com/drive/folders/1-unTTPg0kcl0JEm1001QxVAXdQOd6jlt?usp=sharing
C4A1	Acompañamiento al desempeño de usuarios	Mide la cantidad de acompañamientos realizados a través de 1 listado general de acompañamientos.	Se realizaron 4 acompañamientos a las personas usuarias.	7	4	1,090	0%	14%	57%	100%	0%	14%	57%	Lista, validación de acompañamientos en: https://drive.google.com/drive/folders/1-unTTPg0kcl0JEm1001QxVAXdQOd6jlt?usp=sharing
C5	Apoyo de tarjeta de movilidad entregado	Mide el número apoyos de tarjeta de movilidad entregados, a través de un listado.	Se realizó la entrega de 0 apoyos de tarjeta de movilidad en el trimestre, derivado de que la modificación presupuestal para este componente no programó entregas en este periodo.	7	0	936	0%	14%	57%	100%	0%	0%	0%	Modificación presupuestal: https://drive.google.com/drive/folders/1-unTTPg0kcl0JEm1001QxVAXdQOd6jlt?usp=sharing
C5A1	Actualización de estudio socioeconómico de usuarios	Mide la cantidad de actualizaciones de padrones (validaciones) realizados de las personas beneficiarias del programa social ALDEA Juvenil 2025.	Se realizaron 4 actualizaciones de padrones de personas beneficiarias susceptibles a entrega de la tarjeta de movilidad (Sujeto a ejercicio de convenio).	7	4	936	0%	14%	57%	100%	0%	14%	57%	Padrón de personas beneficiarias, disponible en el enlace: https://drive.google.com/drive/folders/1-unTTPg0kcl0JEm1001QxVAXdQOd6jlt?usp=sharing
C6	Materiales escolares entregados	Mide el número de listas de materiales escolares realizadas del programa ALDEA Juvenil 2025.	No se programó la entrega de materiales escolares en este trimestre. Sin embargo, se levantaron 3 inventarios de detección de necesidades en el periodo para su consideración.	1	0	1,090	0%	0%	0%	100%	0%	0%	0%	Inventarios, disponibles en: https://drive.google.com/drive/folders/1-unTTPg0kcl0JEm1001QxVAXdQOd6jlt?usp=sharing
C6A1	Actualización de estudio socioeconómico de usuarios	Mide la cantidad de padrones realizados de las personas beneficiadas con la entrega de materiales en las ALDEAS del INJUVE.	No se programó la entrega de materiales escolares en este trimestre. Sin embargo, se levantó un padron de personas beneficiarias que podrán ser beneficiadas con la entrega.	1	0	1,090	0%	0%	100%	100%	0%	0%	0%	Inventarios, y padrón disponibles en: https://drive.google.com/drive/folders/1-unTTPg0kcl0JEm1001QxVAXdQOd6jlt?usp=sharing

C7	Eventos de ocio y recreación comunitarios realizados	Mide la cantidad de eventos y actividades recreativas realizadas por el INJUVE en el 2025.	Se realizaron 4 eventos masivos denominados: "Presentación del Programa Social ALDEA Juvenil en la Utopía Zaragoza", "Commemoración del Aniversario Luctuoso del Memorial New's Divine 2025", Evento en el marco del Día Internacional de la Juventud-Festival de las Juventudes "Premio de la Juventud", "Entrega del Primer Apoyo del Programa Juventudes Autogestivas para la Transformación".	5	4	4,322,433	0%	40%	100%	100%	0%	40%	80%	PREMIO DE LA JUVENTUD: https://www.youtube.com/live/FRBQjFT7p0?si=0E4CLMVdtCa_U7bl Publicación en redes sociales: https://www.facebook.com/INJUVECDMXoficial/posts/-felicidades-a-todas-y-todos-los-ganadores-del-premio-de-la-juventud-2025-de-la-192622699570223/ JUVENTUDES AUTOGESTIVAS: https://www.facebook.com/share/v/17DPnBnpkR/ OTRAS DIFUSIONES: https://www.facebook.com/INJUVECDMXoficial OTRAS ACTIVIDADES: https://drive.google.com/drive/folders/1-unTTPg0kcl0jEm1001QxVAXDqOd6jlt?usp=sharing
C7A1	Difusión de los eventos	Mide la cantidad de difusiones realizadas en redes sociales oficiales del INJUVE de sus eventos organizados..	Se realizaron 4 difusiones de los 4 eventos masivos del Instituto de la Juventud.	5	4	4,322,433	0%	40%	100%	100%	0%	40%	80%	Informe de impacto mediático y evidencia fotográfica, disponible en: https://drive.google.com/drive/folders/1-unTTPg0kcl0jEm1001QxVAXDqOd6jlt?usp=sharing
C8	Apoyos económicos a facilitadores entregados	Mide la cantidad de apoyos económicos entregados a facilitadores entregados a través de solicitudes (validaciones)	Se realizaron 14 dispersiones de apoyos económicos (oficios) de los programas sociales del INJUVE: 7 de Memorial New's Divine 2025, 4 de ALDEA Juvenil 2025, 2 de Juventudes Autogestivas para la Transformación y 1 de Premio de la Juventud.	23	14	1,256	4%	22%	61%	100%	0%	22%	61%	Oficio de solicitud de dispersión de apoyos económicos, disponibles en el enlace: https://drive.google.com/drive/folders/1-unTTPg0kcl0jEm1001QxVAXDqOd6jlt?usp=sharing
C8A1	Supervisión y seguimiento a la entrega de apoyos	Mide la cantidad de seguimientos realizados para dispersión de apoyos económicos de los programas sociales del INJUVE	Se realizaron 14 seguimientos (validaciones) para la dispersión de apoyos económicos de los programas sociales del INJUVE: 7 de Memorial New's Divine 2025, 4 de ALDEA Juvenil 2025, 2 de Juventudes Autogestivas para la Transformación y 1 de Premio de la Juventud.	23	14	1,256	4%	22%	61%	100%	0%	22%	61%	Oficios de seguimiento a solicitudes de dispersión, disponibles en el enlace: https://drive.google.com/drive/folders/1-unTTPg0kcl0jEm1001QxVAXDqOd6jlt?usp=sharing
Firmas de responsables														
Firma del responsable del Pp o enlace Administrativo Nivel requerido: Director General o Director de Área / homólogo Lic. Aida Hayde Ramirez Munive Coordinadora de Vinculación y Planeación de Programas a la Juventud vinculacionyplaneacioninjuve@cdmx.gob.mx Firma del enlace Institucional (Área Administrativa) Nivel requerido: Director General o Director de Área / homólogo Lic. Jorge Iván Nuñez Bautista Encargado de Despacho de la Dirección de Administración y Finanzas administracioninjuve@cdmx.gob.mx														

INFORME DE AVANCE PRESUPUESTAL Y DE INDICADORES (IAP)

APARTADO 1

Clave del Centro Gestor	08PDIJ	Unidad Responsable del Gasto	Instituto de la Juventud	Periodo	Tercer Trimestre
-------------------------	--------	------------------------------	--------------------------	---------	------------------

I. Planeación Operativa

I.1. Estructura programática

Clave de Pp	N001	Denominación de Pp	Cumplimiento de los programas de protección civil									
Actividad Institucional	002	Gestión integral de riesgos en materia de protección civil	Vinculación al Programa de Gobierno	Eje	5	Cero Agresión y Mas Seguridad	Sub Eje	3	Protección civil	Sub Sub Eje	3	Evitar nuevos riesgos
Objetivo de Desarrollo Sostenible	11	Ciudades y comunidades sostenibles	Meta del ODS	11.5	De aquí a 2030, reducir significativamente el numero de muertes causadas por los desastres, incluidos los relacionados con el agua, y de personas afectadas por ellos, y reducir considerablemente las pérdidas económicas directas provocadas por los desastres en comparación con el producto interno bruto mundial, haciendo especial hincapié en la protección de los pobres y las personas en situaciones de vulnerabilidad.							

II. Evolución del Gasto

II.1. Por momentos contables

Periodo	Presupuesto original (1)	Presupuesto modificado (2)	Presupuesto programado al periodo (3)	Presupuesto ejercido (4)	Porcentaje de avance en el gasto (4/3)
1T	\$ 105,000.00	\$ -	\$ -	\$ -	
2T		\$ 105,000.00	\$ 52,500.00	\$ -	0%
3T		\$ 105,000.00	\$ 84,000.00		0%
4T					
CP					

II.2. Por tipo y capítulo de gasto

Concepto	Gasto corriente				Gasto de inversión			Otros	
	1000	2000	3000	4000	5000	6000	7000	8000	9000
	Servicios Personales	Materiales y Suministros	Servicios Generales	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y otras Ayudas	Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	Inversión Pública	Inversiones Financieras y otras Provisiones	Participaciones y Aportaciones	Deuda Pública
Presupuesto original	\$ -	\$ 105,000.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Presupuesto modificado		\$ 84,000.00							
Presupuesto ejercido									

Firmas de responsables

Firma del responsable del Pp o enlace Administrativo
Nivel requerido: Director General o Director de Área / homólogo
 Lic. Aida Hayde Ramirez Munive
 Coordinadora de Vinculación y Planeación de Programas a la
 vinculacionyplaneacioninjuve@ cdmx.gob.mx Teléfono:

Firma del enlace Institucional (Área Administrativa)
Nivel requerido: Director General o Director de Área / homólogo
 Lic. Jorge Iván Nuñez Bautista
 Encargado de Despacho de la Dirección de Administración y Finanzas
 administracioninjuve@cdmx.gob.mx Teléfono:

INFORME DE AVANCE PRESUPUESTAL Y DE INDICADORES (IAP)															
APARTADO 2															
Clave del Centro Gestor		08PDIJ		Unidad Responsable del Gasto			Instituto de la Juventud				Periodo		Tercer Trimestre		
I. Planeación Operativa															
I.1. Estructura programática															
Clave de Pp		N001		Denominación de Pp			Cumplimiento de los programas de protección civil								
III. Indicadores de corto plazo															
Nivel del indicador	Resumen Narrativo	Definición del Indicador	Descripción de bienes y servicios brindados	Denominador absoluto programado anual	Numerador absoluto de avance	Población atendida	Avance programado (%)				Avance realizado (%)				Medio de verificación
							1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T	
C1	Refleja la implementación de un programa de protección civil, así como, la verificación de que se estén cumpliendo las medidas preventivas para cumplir con lo establecido en la Ley General de Protección Civil, Reglamento de la Ley General de Protección Civil y Ley del Sistema de Protección Civil del Distrito Federal.	Mide el cumplimiento de la implementación del programa de protección civil a través de capacitaciones impartidas en la materia.	Se cumplió con la implementación del programa de protección civil institucional, a través de 6 capacitaciones acumuladas en el periodo.	8	6	0	25%	50%	75%	100%	25%	50%	75%	https://drive.google.com/drive/folders/18VUIYqg5jIDyDLS-jVvmAGMw7nakqAPg	
C1A1	Refleja la implementación de un programa de protección civil, así como la verificación de que se estén cumpliendo las medidas preventivas para cumplir con lo establecido en la Ley General de Protección Civil, Reglamento de la Ley General de Protección Civil y Ley del Sistema de Protección Civil del Distrito Federal.	Mide la cantidad de capacitaciones impartidas a personas jóvenes de la Ciudad de México y personal del Instituto de la Juventud de la Ciudad de México como parte de la implementación de un programa de protección civil.	Se realizaron 6 capacitaciones en materia de protección civil como parte de la implementación del programa de protección civil institucional.	8	6	0	25%	50%	75%	100%	25%	50%	75%	https://drive.google.com/drive/folders/18VUIYqg5jIDyDLS-jVvmAGMw7nakqAPg	
Firmas de responsables															
Firma del responsable del Pp o enlace Administrativo							Firma del enlace Institucional (Área Administrativa)								
Nivel requerido: Director General o Director de Área / homólogo							Nivel requerido: Director General o Director de Área / homólogo								
Lic. Aida Hayde Ramirez Munive							Lic. Jorge Iván Nuñez Bautista								
Coordinadora de Vinculación y Planeación de Programas a la Juventud							Encargado de Despacho de la Dirección de Administración y Finanzas								
vinculacionyplaneacioninjuve@cdmx.gob.mx							administracioninjuve@cdmx.gob.mx								
Teléfono:							Teléfono								

08PDIJ_INJUVE_IAT_B_3T25_AVANCE-TRIMESTRAL-ENE-SEP

1 mensaje

Hayde Ramírez Munive <vinculacionyplaneacioninjuve@cdmx.gob.mx>

6 de octubre de 2025, 22:40

Para: pbr_sed@finanzas.cdmx.gob.mx, informe.trimestral.dgppceg@gmail.com, cdgppceg24@finanzas.cdmx.gob.mx, informacion.pbrsed.cdmx@gmail.com, DRIIC SAF <informe.trimestral.saf.deriec@gmail.com>

Cc: Miguel Sebastián Bolaños Cossío <judaeiipa@gmail.com>, mmorenor@finanzas.cdmx.gob.mx, Dirección de Administración y Finanzas INJUVE <administracioninjuve@cdmx.gob.mx>, Dirección General del Instituto de la Juventud <titularinjuve@cdmx.gob.mx>

Ciudad de México, a 06 de octubre de 2025

INJUVE/CVyPPJ/390/2025

ENVÍO DIGITAL

LIC. JORGE DE JESÚS LORENZO RUÍZ
DIRECTOR GENERAL DE PLANEACIÓN PRESUPUESTARIA,
CONTROL Y EVALUACIÓN DEL GASTO DE LA
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.

Calle Añil 168, Granjas México, Iztacalco, 08400, Ciudad de México.

PRESENTE

Por este medio, y en atención a la **CIRCULAR SAF/SE/DGACyRC/0036/2025** y **CIRCULAR SAF/SE/DGPPCEG/5893/2025** turnada a esta Coordinación a través del oficio **INJUVE/DAYF/764/2025**, que con el fin de dar cumplimiento a lo establecido en los artículos 153 y 164 de la Ley de Austeridad, Transparencia en Remuneraciones y Prestaciones y Ejercicio de los Recursos de la Ciudad de México; y con fundamento en los artículos 27, 71 y 81 del Reglamento Interior del Poder Ejecutivo y la Administración Pública de la Ciudad de México, solicita la información presupuestaria y programática para integrar el **Informe de Avance Trimestral (IAT) Apartado B**, correspondiente al periodo **enero-septiembre 2025**, del Instituto de la Juventud de la Ciudad de México:

- **E205: Juventud-Es bienestar.**
- **N001: Cumplimiento de los programas de protección civil.**

Por lo anterior, remito la información, misma que se envió oportunamente el día 06 de octubre de 2025 a los correos: pbr_sed@finanzas.cdmx.gob.mx, informe.trimestral.dgppceg@gmail.com; cdgppceg24@finanzas.cdmx.gob.mx e informacion.pbrsed.cdmx@gmail.com; informe.trimestral.saf.deriec@gmail.com, copia de conocimiento: judaeiipa@gmail.com y mmorenor@finanzas.cdmx.gob.mx, que se podrá identificar con el asunto: **08PDIJ_INJUVE_IAT_B_3T25_AVANCE-TRIMESTRAL-ENE-SEP**.

Sin otro particular, extendiendo un cordial saludo.

FAVOR DE ACUSAR DE RECIBIDO.

ATENTAMENTE,



Aida Hayde Ramírez Munive
Coordinadora
Coordinación de Vinculación y Planeación de
Programas a la Juventud de la Ciudad de México
vinculacionyplaneacioninjuve@cdmx.gob.mx

5 adjuntos

 **IAPÍ E205 2025 3T VP.pdf**
210K

 **IAPÍ E205 2025 3T VP.xlsx**
1602K

 **IAPÍ N0012025 3T VP.pdf**
177K

 **IAPÍ N0012025 3T VP.xlsx**
1599K

 **INJUVE CVyPPJ 390 2025 IAT ENE-SEP.pdf**
3027K